



## Avviso per la nomina di

n. 1 (uno) componente esterno e n. 1 (uno) supplente, esperto in materie giuridiche- istituzionali e della vigilanza urbana

n. 1 (uno) membro aggiuntivo e n. 1 (uno) supplente, esperto in materie informatiche

n. 1 (uno) membro aggiuntivo e n. 1 (uno) supplente esperto in lingua inglese.

**Commissione del concorso per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato da inquadrare area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. d) area vigilanza urbana – mediante concorso per titoli ed esami –SANT'AGATA DI MILITELLO**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA III

**PREMESSO CHE** il Comune di Sant'Agata di Militello intende ricoprire n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), area vigilanza urbana, mediante procedura di reclutamento per concorso per titoli ed esami;

**VISTA** la determina del funzionario Registro Generale di Segreteria N. 411 del 26-03-2025 con la quale è stato approvato lo schema del bando di concorso in oggetto e il relativo fac-simile di domanda di partecipazione;

**VISTO** il bando recante il numero di Prot. 10284 del 27.3.2025, allegato in schema alla determina del funzionario sopra citata, pubblicato dal 27.03.2025 fino al 11.04.2025 all'albo pretorio online, sul sito istituzionale di questo ente, nonché sul sito Inpa.gov.it;

- al succitato avviso hanno partecipato n. 62 concorrenti;

- ai sensi dell'art. 4, secondo capoverso dell'avviso, la Commissione esaminatrice deve essere formata da almeno tre componenti nominati dal Sindaco con apposito atto.

- dato atto che l'Amministrazione Comunale con deliberazione di Giunta Municipale n.75 del 20.06.2025 stabilisce che:

a) la Commissione sia composta come segue: il Presidente individuato nel personale interno all'Ente, da n. 1 componente effettivo e n. 1 supplente, individuati dal Sindaco tra il personale in servizio presso l'Ente con appartenenza all'Area dei Funzionari EQ

b) n. 1 componente esterno effettivo e n. 1 supplente in possesso di comprovata esperienza nel settore della Pubblica Amministrazione nella dirigenza o Responsabile Eq del servizio di Polizia Municipale in servizio o in quiescenza da non più di due anni, mediante avviso pubblico;

c) n. 1 membro aggiunto effettivo e n. 1 supplente esperto in materia informatica mediante avviso pubblico;

d) n. 1 membro aggiunto effettivo e n. 1 supplente esperto in lingua inglese mediante avviso pubblico;

**DATO ATTO che** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, prevede:

1) all'art 9

- comma 1. *“Le commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici sono composte da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime.”*

- comma 2. *“ Per i concorsi di cui all'articolo 19 le amministrazioni pubblicano, attraverso il Portale di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, specifici avvisi per la raccolta delle candidature a componente di commissione. Possono ricorrere a tale modalità anche le amministrazioni diverse da quelle di cui all'articolo 35, comma 4, secondo periodo, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.”*

- comma 3 *“Non possono essere nominati componenti delle predette commissioni i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione interessata, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.”*

- comma 11. *“Alle commissioni possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per le materie relative a specializzazioni non rinvenibili nelle amministrazioni”;*

2) all' art. 12

*Trasparenza amministrativa nei procedimenti concorsuali*

*1. Le commissioni esaminatrici, alla prima riunione, stabiliscono i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove. Esse, immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale, determinano i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.*

**PRECISATO che**

- l' avviso pubblico per la componente della commissione del concorso per titoli ed esami per ricoprire n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D), area amministrativa istituzionale- vigilanza urbana, per la selezione di n. 1 componente esterno effettivo e n. 1 supplente mediante avviso pubblico; di n. 1 membro aggiunto effettivo e n. 1 supplente esperto in materia informatica e di n. 1 membro aggiunto effettivo e n. 1 supplente esperto in lingua inglese, sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet dell'Ente <https://comune.santagatadimilitello.me.it> e sul portale INPA, <https://www.inpa.gov.it/>, per 10 giorni consecutivi;

- le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera);

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Municipale 68 del 05-06-2025 con la quale si è recepito integralmente con modificazioni il D.P.C.M. 24/04/2020, avente ad oggetto: “Recepimento D.P.C.M. 24 aprile 2020 e determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni Esaminatrici dei concorsi e delle selezioni pubbliche indette dal Comune di Sant'Agata di Militello .- Integrazione del regolamento sull' ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 123 del 25.09.2012 e ss.mm.ii”, con l'allegata tabella “A” da collazionare in coda al predetto regolamento nonché la delibera di Giunta Municipale n.75 del 20.06.2025 con la quale si stabilisce ai sensi dell'art 6 ultimo capoverso della succitata tabella A l'importo da corrispondere ai suddetti componenti la Commissione di Concorso;

**RICHIAMATA**, altresì, la propria determinazione RG. N. 885 del 20.06.2025 , di approvazione dello schema del presente avviso;

## **AVVISA**

**tutti i soggetti interessati** che è possibile, in relazione alla costituzione della Commissione del concorso in premessa indicato, presentare la propria candidatura finalizzata alla individuazione di: n. 1 (uno ) componente esterno e n. 1 (uno) supplente, in caso di astensione o impedimento del titolare, esperto in materie giuridiche- istituzionali e della vigilanza urbana in possesso di comprovata esperienza nel settore della Pubblica Amministrazione nella Dirigenza o Responsabile Eq del servizio di Polizia Municipale in servizio o in quiescenza da non più di due anni;

n. 1 (uno) membro aggiuntivo e n. 1 (uno) supplente , in caso di astensione o impedimento del titolare, esperto in materie informatiche

n. 1 (uno) membro aggiuntivo e n. 1 (uno) supplente , in caso di astensione o impedimento del titolare, esperto in lingua inglese.

## ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1) età non inferiore ai 18 anni;

2) godimento dei diritti politici;

3) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono inoltre accedere, prescindendo dal predetto requisito della cittadinanza italiana, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o i cittadini non comunitari che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di permesso di soggiorno in corso di validità per motivi che permettano lo svolgimento di attività lavorativa; i cittadini comunitari non italiani ed i cittadini non comunitari devono essere in possesso dei seguenti requisiti ulteriori: godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza; possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; adeguata conoscenza della lingua italiana, letta, parlata e scritta;

4) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

a) Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Giurisprudenza oppure in Scienze Politiche o Economia e Commercio equiparate o equipollenti per legge di cui alla tabella del DM n. 509/99, **per il componente della Commissione di Concorso** in possesso di comprovata esperienza nel settore della Pubblica Amministrazione nella Dirigenza o Responsabile Eq del servizio di Polizia Municipale in servizio o in quiescenza da non più di due anni;

b) Diploma di laurea con attestato di informatica riconosciuto dal MIUR o laurea in Informatica o equipollenti , **per il membro aggiuntivo esperto in informatica**

c) Diploma di laurea con attestato di lingua inglese riconosciuto dal MIUR o Laurea in Inglese **per il membro aggiuntivo esperto in lingua inglese ;**

5) non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato;

7) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001;

8) non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione interessata, o che ricopre cariche politiche o che sia rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

9) Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature e dichiarati e autocertificati dal candidato nella domanda per la proposizione della stessa e inseriti nel curriculum allegato..

## ART. 2 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITA'

Per partecipare alla procedura occorre inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale InPA (<https://www.inpa.gov.it/>), qualora il candidato non sia già registrato, diversamente, qualora il candidato abbia già in precedenza effettuato la registrazione al portale, sarà sufficiente effettuare il login e ricercare la presente procedura di selezione.

All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal Portale InPA ed allegando i documenti richiesti.

La registrazione al predetto Portale InPA e gli accessi successivi sono gratuiti e possono essere realizzati esclusivamente mediante i seguenti sistemi di identificazione:

- SPID (<https://www.spid.gov.it/>);

- CIE (<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>);

- CNS (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/carta-nazionale-servizi.it>);

- IDAS (<https://www.eid.gov.it/>). **Identità digitale europea** per cittadini, residenti dell'Unione – electronic IDentification Authentication and Signature.

La compilazione on-line della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la “data chiusura invio candidature” indicata per l'avviso selezionato. Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della propria candidatura a pena di esclusione. La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda dovranno essere completati **entro le ore 23.59 del giorno 04.07.2025**

Allo scadere del suddetto termine perentorio ultimo per la presentazione della domanda, il sistema improrogabilmente non permetterà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. **In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima**, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private di ogni effetto.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione sarà certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica, scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale InPA, che conterrà un riepilogo della domanda presentata.

La domanda dovrà riportare altresì l'attestazione di assenza di impedimenti alla nomina come da normativa in premessa richiamata, ovvero: - non essere componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione precedente; - non ricoprire cariche politiche; - non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali né designati dalle associazioni professionali; - non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Al riepilogo sarà attribuito un Codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Il Codice La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo online che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online, i candidati dovranno utilizzare esclusivamente l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale InPA. Le richieste di assistenza pervenute con modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

In ogni caso, prima di richiedere assistenza è possibile consultare la guida alla compilazione della domanda presente sulla home page del sito InPA e le relative FAQ. Il Comune di Capri Leone non potrà fornire alcun supporto per le problematiche relative al funzionamento della piattaforma InPA né tantomeno potrà essere ritenuto responsabile di malfunzionamenti e problematiche che il candidato riscontrasse in fase di inoltro della domanda di partecipazione.

In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale InPA, attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale ed accertato dall'amministrazione che bandisce la procedura di selezione, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un periodo di tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

### **ART. 3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA NOMINA**

Con il presente avviso non si pone in essere alcuna procedura concorsuale e non si prevedono attribuzioni di punteggi e/o meriti finalizzati ad una graduatoria ovvero la formazione di albi e/o elenchi. L'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Sant'Agata di Militello nei confronti dei candidati, i quali non potranno vantare diritti per le nomine.

La scelta dei componenti la Commissione di valutazione sarà insindacabile ed avverrà da parte del Sindaco che nominerà n.1 componente effettivo esterno e n. 1 (uno) supplente, in caso di astensione o impedimento del titolare, per ognuna delle figure richieste,

. La scelta avverrà valutando il possesso del titolo di studio, il possesso di ulteriori titoli di studio qualificanti, dell'esperienza e della professionalità posseduta ed acquisita preferibilmente nell'ambito degli enti locali, così come dichiarata nel curriculum, tenendo conto dell'attinenza al profilo professionale da selezionare, alle materie di esame indicate nel bando di concorso.

### **ART. 4 - OGGETTO DELL'INCARICO**

La commissione esaminatrice, in base al Bando, è competente per le seguenti fasi del concorso:

- a. fase selettiva scritta
- b. fase di verifica delle dichiarazioni rese, del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione per tutti i candidati iscritti dopo il superamento della prova scritta e prima della convocazione alla prova orale
- b. fase selettiva orale ;
- c. graduatoria di merito ;
- d. Tutte le comunicazioni ai candidati ai sensi e per effetto di quanto previsto nel bando

La commissione, a pena di decadenza, organizzerà i propri lavori nel rispetto dei tempi e delle modalità previsti dalle disposizioni legislative, regolamentari vigenti e dal bando.

I membri aggiunti interverranno solo per la fase orale.

### **ART. 5 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

**Al soggetto individuato quale componente della Commissione** verrà corrisposta l'indennità onnicomprensiva, come da delibera di Giunta Municipale n.75 del 20.06.2025 e precisamente :

**Quota fissa € 600,00 più quota variabile € 0,50 per ciascun elaborato o candidato esaminato**, oltre il rimborso spese debitamente documentato con note fiscalmente valide, così

come previsto dall'art 6 del succitato "allegato A" che non può comunque, superare per la presente procedura, l'importo massimo onnicomprensivo di euro 300,00.-

Al soggetto individuato in qualità di supplente verrà corrisposta l'indennità solo in caso di effettivo svolgimento delle funzioni in seno alla Commissione e per la quota parte di attività eventualmente svolta, nell'importo come sopra indicato ed un rimborso spese documentate con note fiscalmente valide che non può comunque, superare per singola procedura, l'importo massimo onnicomprensivo di euro 100,00.-

**Ai soggetti individuati quale membri aggiuntivi** verrà corrisposta l'indennità onnicomprensiva, come da delibera di Giunta Municipale n. 75 del 20.06.2025 precisamente per n. 1 unità:

**Quota fissa € 200,00 più quota variabile € 0,50 per ciascun candidato esaminato**, oltre il rimborso spese, debitamente documentato con note fiscalmente valide, così come previsto dall'art 6 del succitato "allegato A" che non può comunque, superare per singola procedura, l'importo massimo onnicomprensivo di euro 100,00.-

Al soggetto individuato in qualità di supplente del membro aggiuntivo verrà corrisposta l'indennità solo in caso di effettivo svolgimento delle funzioni in seno alla Commissione e per la quota parte di attività eventualmente svolta, nell'importo come sopra indicato, oltre il rimborso spese, debitamente documentato con note fiscalmente valide, che non può comunque, superare per singola procedura, l'importo massimo onnicomprensivo di euro 100,00

**Ai componenti che cessano o assenti dall'incarico di componente o membro aggiuntivo**, la parte fissa è dovuta in proporzione al numero delle sedute di commissione cui hanno partecipato.-

Resta inteso che ove nessuno dei richiedenti dovesse essere ammesso o laddove non pervenga alcuna candidatura, il presente avviso potrà essere ripubblicato per ulteriori dieci giorni e comunque dovrà considerarsi non vincolante per questa Amministrazione.

La verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile sarà effettuata all'atto dell'insediamento della commissione, durante la prima riunione, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura concorsuale.

## **ART. 6 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso costituisce lex specialis e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per informazioni relative alla presente selezione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale telefonando al n. 0941722464 o inviando un'e-mail [ragioneria@comune.santagatadimilitello.me.it](mailto:ragioneria@comune.santagatadimilitello.me.it)

**Referente** .- Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8, della legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla presente selezione è il Responsabile dell'Area III D.SSA SMIRIGLIA GIUSEPPINA.

## **ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili o particolari e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Sant'Agata di Militello in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse

all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Sant'Agata di Militello anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sant'Agata di Militello . Le informazioni saranno trattate dal personale delle Pubbliche Amministrazioni coinvolte nel procedimento, dai membri della Commissione e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità al d. lgs. n. 196/2003 ed al Regolamento U.E. n. 2016/679.

I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e comunicati a Enti, associazioni, istituzioni, soggetti anche privati coerentemente con le finalità del Titolare. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Il Responsabile dell'Area III  
D.SSA SMIRIGLIA GIUSEPPINA.



